

Възможности за Общините  
и РИО на МОМН за работа  
по европейската  
образователна Програма  
“Учене през целия живот”

**Тази брошура представя  
на РИО на МОМН и общините в България  
конкретните възможности  
за работа по Програма "Учене през целия живот"  
като един от иновативните начини за повишаване  
на квалификацията на хората,  
заети в обществената  
и образователната сфера.**

## **Програма "Учене през целия живот"**

Европейската Програма "Учене през целия живот" 2007-2013 (Lifelong Learning Programme) обединява програми и инициативи, насочени към различни сектори и форми на образованието и обучението. За нейното по-добро управление Европейската комисия делегира правата за администриране на Програмата на Национални агенции във всяка европейска страна. В България Програмата се администрира от Центъра за развитие на човешките ресурси.

Програма „Учене през целия живот“ стартира на 1 януари 2007 г. и ще продължи до 31 декември 2013 г. Основната ѝ цел е да допринесе чрез учене през целия живот за развитието на Европейската общност като общество, основано на знания, с устойчиво икономическо развитие, с повече и по-добри работни места.

Програмата цели обмен на знания и опит, сътрудничество и движение между системите на образование и обучение в рамките на Общността. Тя подкрепя дейностите, инициирани от страните членки на Европейския съюз, като същевременно отразява техните отговорности по отношение на съдържанието на образователните и обучителните системи и взима под внимание тяхната културна и езикова идентичност.

### **Страни участнички в Програмата**

В Програмата участват всички държави-членки на Европейския съюз, а също така Исландия, Лихтенщайн, Норвегия и Турция. От 2010 г. Швейцария, Македония и Хърватия работят по някои от дейностите на Програмата, предстои пълното им включване.



## **Управление на Програмата „Учене през целия живот”**

Европейската комисия делегира правата за администриране на Програмата „Учене през целия живот” на Национални агенции във всяка европейска страна. Дейностите, управлявани от тези агенции, се наричат Децентрализирани. Централизирани са дейностите, управлявани от Изпълнителната агенция за образование, аудио-визия и култура в Брюксел: [http://eacea.ec.europa.eu/index\\_en.php](http://eacea.ec.europa.eu/index_en.php).

## **РИО на МОМН и общините в секторна програма „Коменски”**

Дейността Регионални партньорства е създадена от Европейската комисия, за да насърчи участието на местните власти, отговорни за образованието, в работата по европейски образователни програми. Идеята е това да стане чрез популяризиране на сътрудничеството между местните и регионални власти, които имат участие в училищното образование в Европа. За България това са общините и РИО на МОМН. Работата по проектите предвижда, от една страна, дейности на местно ниво, и от друга, определен брой мобилности – пътувания до друга европейска страна за участие в партньорски срещи.



## Същност на дейността Регионални партньорства

Регионалните партньорства по секторната програма „Коменски“ дават възможност на регионални и местни образователни власти от два региона, намиращи се в две страни, участващи в Програмата „Учене през целия живот“, да работят заедно по една или повече теми от взаимен интерес в сътрудничество с училища и други организации, участващи в образователния процес. Регионалните партньорства по секторната програма „Коменски“ целят да подпомагат участващите региони да развият и обменят добри практики, да разработват средства за устойчиво трансгранично сътрудничество с цел засилване на европейското измерение в училищното образование. Дейността помага на партньорските региони да подобрят образованието, предлагано от тях на младите хора.

### Как да си намерите партньорски регион?

Съществуващи вече контакти с други региони или общини в Европа (например побратимяване между градове) могат да бъдат добра стартова точка за Регионално партньорство по програма „Коменски“. Списък на легитимните за работа по дейност Регионални партньорства представители на местната или регионална образователна власт в различните европейски страни е достъпен на Интернет страницата на Европейската комисия:

[http://ec.europa.eu/education/comenius/doc854\\_en.htm](http://ec.europa.eu/education/comenius/doc854_en.htm)).



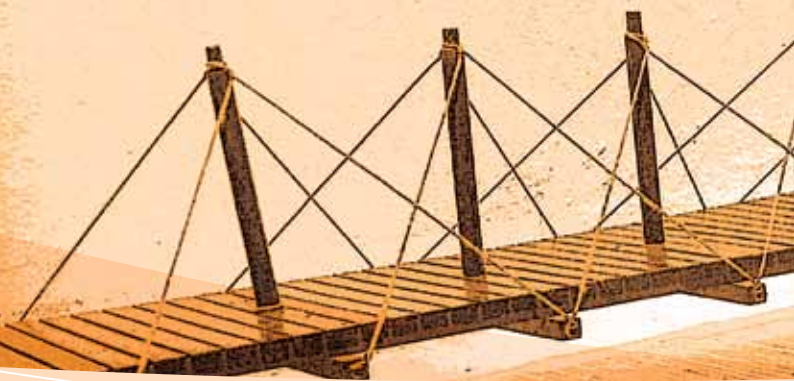
## Структура на Регионалното партньорство

Регионалното партньорство се състои от два партньорски региона, единият от които задължително е от държава-членка на Европейския съюз. От всеки регион в Партньорството се включват най-малко трима партньори:

1. Институция на местната или регионална власт, която отговаря за училищното образование (Легитимните за участие институции са определени от националните власти във всяка страна);

2. Поне едно училище;

3. Поне една друга местна организация (напр. младежки / спортен клуб, сдружение на родители / ученици, местна институция за обучение на учители, друга образователна институция, организация за професионално образование и обучение, местна фирма, библиотека, читалище, музей и др.). Местните организации партньори трябва да имат обозрим и значителен принос към целите на проекта.



### **Институции, които имат право да кандидатстват за Регионални партньорства**

Само местни и регионални власти, които отговарят за училищното образование, са легитимни да кандидатстват за финансиране на проект за Регионално партньорство. Кандидатурата за съответния регион се подготвя съвместно от всички участници в националния партньорски регион, подписва се и се изпраща към Националната агенция от името на институцията на регионалната или местна власт. Именно тази институция управлява проекта за своя регион.

### **Продължителност, начин на финансиране, размер на финансирането**

Продължителността на Регионалните партньорства по секторната програма „Коменски“ е две последователни години. Например Партньорствата, финансирани по Поканата за кандидатстване за 2012 г., ще стартират на 01.08.2012 и ще продължат работата си до 31.07.2014 г.

Всеки регион получава финансиране от Националната агенция в своята страна. Институцията-кандидат, която подписва договора за отпускане на финансова подкрепа, отговаря за финансовото управление и за всички проектни разходи.





## Финансиране

За осъществяване на Регионално партньорство се отпускат средства, покриващи следните разходи:

### 1. Разходи за международна мобилност

Финансирането за международна мобилност се отпуска под формата на обща фиксирана сума и зависи от броя на предвидените мобилности. В зависимост от броя на мобилностите и разстоянието между двата региона, по програмата се финансират следните типове Регионални партньорства:

Тип партньорство	Мин. брой участници в международна мобилност (от българската институция)	Финансиране (за българския регион)
Регионални партньорства с малък брой мобилности (далечно разстояние > 300 km)	4	4 000 EUR
Регионални партньорства с ограничен брой мобилности (далечно разстояние > 300 km)	8	8 000 EUR
Регионални партньорства със среден брой мобилности (далечно разстояние > 300 km)	12	10 000 EUR
Регионални партньорства с голям брой мобилности (далечно разстояние > 300 km)	24	20 000 EUR

### 2. Други разходи, свързани с реализирането на проекта

Тази част на бюджета се отнася до други разходи по проекта извън мобилностите и е разделена на отделни пера. Важно е при подготовката на документите за кандидатстване съответният планиран разход да бъде класифициран в правилното перо на бюджета:

- 2.1. Възнаграждения на персонала
- 2.2. Външни услуги
- 2.3. Оборудване
- 2.4. Други разходи



## Особености при финансирането

Планираните разходи за постоянно или временно наети служители трябва да са основани на реални дневни ставки за персонала, които не могат да надвишават максималните легитимни дневни ставки, посочени в Ръководството за кандидатстване по Програма „Учене през целия живот“, част 4. Ф.

Планираните разходи за външни услуги не могат да са повече от 30% от общата стойност на проекта.

Планираните разходи за оборудване не могат да са повече от 10% от общата стойност на проекта.

Финансирането за допълнителните проектни разходи е ограничено до максимална сума от 25 000 евро. Националната агенция на съответната страна отпуска максимум 75% от общите проектни разходи, различни от мобилност. Кандидатстващата организация следва да осигури собствено финансиране в размер на поне останалите 25% от общите проектни разходи, различни от мобилност.

По Регионални партньорства по секторна програма „Коменски“ не се отпускат средства за непреки разходи.





## Кандидатстване

### Необходими документи за кандидатстване

● **Формуляр за кандидатстване на работния език на Партньорството.** Формулярите за кандидатстване се подават и на електронен носител (дискета или CD).

● **Писма за намерение** Към *Формуляра* за кандидатстване трябва да бъдат приложени и *писма за намерение* от страна на всеки от регионалните и местните партньори от българския партньорски регион, в които те заявяват своята готовност да вземат участие в проекта.

Писмата за намерение се оформят като официален документ и съдържат:

- Заглавието на проекта
- Името на секторната програма – „Коменски“
- Името на дейността – Регионални партньорства
- Кратко описание на дейностите, които партньорът ще извърши по време на Партньорството
- Формулиране на отговорностите, които партньорът ще поеме във връзка с Партньорството
- Дата
- Подпис на оторизирано лице и неговата длъжност в организацията
- Печат на организацията

### Срок за кандидатстване

Крайният срок за подаване на документите за кандидатстване е **през месец февруари всяка година**, според публикуваната на Интернет страницата на ЦРЧР крайна дата за подаване на кандидататурите за съответната година. Документите се подават по пощата на адреса на ЦРЧР.



## Разглеждане и оценка на предложенията

Разглеждането и оценката на предложенията за Регионални партньорства протича на няколко етапа:

**I етап** – Проверка за легитимност на подадените кандидатури

**II етап** – Оценка на качеството на легитимните предложения на национално ниво

Предложенията се разглеждат и оценяват от външни оценители и се класират в зависимост от резултатите от оценката на качеството.

**III етап** – Консултации на международно ниво

За да бъде финансирано едно Регионално партньорство, е необходимо и двата региона да бъдат одобрени в страната си. Затова след класирането на национално ниво се извършва консултация между Националните агенции, когато се установява окончателният статут на Партньорството.

Всички кандидати биват уведомявани за резултатите от селекцията до края на месец юли на годината на кандидатстването. Одобрените за финансиране институции биват поканени за сключване на договори през месец септември същата година.



Оценката на подадените предложения се прави по точкова система, като оценка се дава по всеки отделен критерий.

Примерни критерии за оценка на качеството на предложения за Регионални партньорства

<b>Критерии за оценка</b>	<b>Мах брой точки</b>
Съответствие на предложението с целите на програма „Коменски“ и със спецификите на дейност Регионални партньорства.	10
Целите на Партньорството съответстват на нуждите на двата региона.	10
Ясен и реалистичен подход за постигане на целите на Партньорството.	10
Подходящ баланс на ролите и отговорностите на партньорите.	10
Подходящи мерки за ефективна комуникация и сътрудничество.	10
Реалистични и ясно дефинирани влияние, резултати и ползи за участващите региони.	10
Наличие на подходи за оценяване на степента на постигане на целите и очакваното влияние на Партньорството.	10
Добре планирани и ефективни дейности за разпространение и прилагане на резултатите в участващите региони.	10
Работна програма, покриваща целия период на Партньорството и подходяща за постигане на целите. Релевантност на планираните дейности за всеки партньор.	10
Съответствие на планираните мобилности с целите на проекта.	5
Бюджетът съответства на планираните дейности. Добро разпределение на средствата в съответствие с работната програма.	5
<b>МАКСИМАЛЕН ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ</b>	<b>100</b>

## Ролята на Националната агенция

Центърът за развитие на човешките ресурси е Националната агенция за България по Програма „Учене през целия живот“ (2007-2013).

Националната агенция играе важна роля в практическото изпълнение на Програмата, като администрира децентрализираните дейности в целия проектен цикъл:

- разпространява информация за дейностите на Програмата;
- приема и регистрира кандидатурите;
- организира селекцията;
- сключва договори с успешно преминалите селекцията кандидати;
- извършва плащанията по договорите;
- извършва мониторинг и консултации на финансираните проекти;
- приема отчетите по тези проекти;
- организира дейности за разпространение и валоризация на резултатите от успешни проекти.

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия. Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържанието се информация.



**ЦЕНТЪР  
ЗА РАЗВИТИЕ  
НА ЧОВЕШКИТЕ  
РЕСУРСИ**

**Център за развитие на човешките ресурси**

1000 София, ул. „Граф Игнатиев“ 15, ет. 3

тел. (+359 2) 915 50 10, факс: (+ 359 2) 915 50 49

hrdc@hrdc.bg, www.hrdc.bg

**Приемно време:**

вторник и четвъртък от 14.00 ч. до 17.00 ч.



Център за развитие  
на човешките ресурси  
е сертифициран по  
стандарт ISO 9001:2008